

คณะวิทยาการจัดการ
เลขที่รับ 7219
วันที่ 20 พ.ค. 65
เวลา 16.03
ปี 2020
พ.ศ. 2565



ด่วน
ที่ อว ๐๒๐๐.๒/ ก ๑๐๖๗๑

ถึง สถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่เป็นส่วนราชการ อว.

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอส่งสำเนา หนังสือ กรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๑/๑๗๕๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ที่ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรม หลักสูตรนักบริหารมหาดานระดับสูง รุ่นที่ ๑๗ เพื่อโปรดพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด จำนวน ๑ ราย และจัดส่งหนังสือแจ้งรายชื่อพร้อมเอกสารประกอบการ สมัคร ได้แก่ (๑) ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม (๒) สำเนาประวัติการทำงาน (๓) ใบรับรองแพทย์ และ (๔) สำเนาเอกสารรับรองการได้รับวัคซีนโควิด - 19 ในประวัติผู้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องให้ สป.อว. ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยขอให้จัดส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ parada.tomhesi.go.th มาเป็นลำดับแรก เพื่อรวบรวมเสนอท่าน ปอว. พิจารณาในภาพรวม อว. ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้ที่ <https://shorturl.asia/djPuF> หากพ้นกำหนด ระยะเวลาข้างต้น ขออนุญาตเป็นการแสดงเจตนาไม่ประสงค์จะส่งบุคลากรของท่านสมัครเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรดังกล่าว

เรียน อธิการบดี

- ๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- ๒) เห็นควรมอบ - อธิการบดี, สภามหาวิทยาลัย, กอว

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



๑๙ พ.ค. ๖๕
19 พ.ค. 2565

(นางสาวสุดใจ สุขคง)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
19 พ.ค. 2565

นางสาว สุดใจ สุขคง
19 พ.ค. ๖๕
รองอธิการบดี

สำนักงานปลัดกระทรวง
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (งานพัฒนาศักยภาพ)

โทร. ๐๒๐๐๐ ๓๐๔๔๕ (การติดต่อ)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ parada.tomhesi.go.th
☒ เพื่อโปรดทราบ
☒ เห็นควรมอบ อธิการบดี
☐ รองอธิการบดี
☐ หลักสูตร

๑ พว
๑ อธิการบดี
๑๐ พ.ค. ๖๕
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาดา การะกรณ์)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๐ พ.ค. ๖๕

ถึง สถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่เป็นส่วนราชการ อว.

๑. มหาวิทยาลัยรามคำแหง
๒. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
๓. มหาวิทยาลัยนเรศวร
๔. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๕. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๖. มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๗. สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
๘. มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
๙. มหาวิทยาลัยนครพนม
๑๐. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๑๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๑๒. มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๑๓. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
๑๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
๑๕. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
๑๖. มหาวิทยาลัยราชภัฏพิษณุโลก
๑๗. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๑๘. มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
๑๙. มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
๒๐. มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๒๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
๒๒. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
๒๓. มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
๒๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
๒๕. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
๒๖. มหาวิทยาลัยราชภัฏราชบุรี
๒๗. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
๒๘. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
๒๙. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
๓๐. มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
๓๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
- ในพระบรมราชูปถัมภ์
๓๒. มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

๓๓. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
๓๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
๓๕. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
๓๖. มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
๓๗. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
๓๘. มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
๓๙. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
๔๐. มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
๔๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
๔๒. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๔๓. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
๔๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๔๕. มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
๔๖. มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
๔๗. มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
๔๘. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
๔๙. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
๕๐. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
๕๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
๕๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
๕๓. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๕๔. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
๕๕. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
๕๖. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๕๗. สถาบันวิทยาลัยชุมชน
๕๘. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๕๙. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๖๐. มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๖๑. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
๖๒. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๖๓. มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๖๔. มหาวิทยาลัยพะเยา
๖๕. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

- ๖๖. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- ๖๗. มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- ๖๘. มหาวิทยาลัยมหิดล
- ๖๙. มหาวิทยาลัยบูรพา
- ๗๐. มหาวิทยาลัยทักษิณ
- ๗๑. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ๗๒. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- ๗๓. สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา
- ๗๔. มหาวิทยาลัยศิลปากร
- ๗๕. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ๗๖. ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
- ๗๗. สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
- ๗๘. สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
- ๗๙. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ๘๐. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง
- ๘๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ๘๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- ๘๓. มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
- ๘๔. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



กรุงเทพมหานคร
เลขที่ 1449
วันที่ 17 พ.ค. 2565
หน้า 10.02 น.

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เลขที่ 16236
วันที่ 17 พ.ค. 2565
หน้า 10.24

ที่ กท ๐๔๐๑/๑๓๕๖

กรุงเทพมหานคร

๑๗๓ ถนนดินสอ กทม. ๑๐๒๐๐

๑) ๑) พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง รุ่นที่ ๑๗

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

อ้างถึง หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๑/๔๒๔๗ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง รุ่นที่ ๑๗
๒. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรุงเทพมหานครได้แจ้งดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง รุ่นที่ ๑๖ หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง รุ่นที่ ๒๘ และหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ ๔๐ และ รุ่นที่ ๔๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพนักบริหารในทุกระดับให้มีความเป็นมืออาชีพ รวมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารมหานครระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับกรุงเทพมหานคร ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การฝึกอบรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ กรุงเทพมหานคร ได้กำหนดดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง เพิ่มขึ้นอีก ๑ รุ่น คือ รุ่นที่ ๑๗ ซึ่งจะดำเนินการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๐ มิถุนายน - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ จึงขอความร่วมมือท่านในการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเข้ารับการฝึกอบรม โดยส่งบัญชีรายชื่อผู้สมัคร และจัดเรียงผู้สมัครตามความสำคัญและจำเป็นของหน่วยงาน ทั้งนี้ การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะยึดหลักกระจายหน่วยงาน ลำดับของการได้รับใบสมัครและตามลำดับที่ของผู้สมัครที่ส่งมาเป็นสำคัญ โดยขอให้ส่งข้อมูลดังกล่าวไปยังสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งกรุงเทพมหานครจะมีหนังสือตอบรับไปยังหน่วยงานของท่านต่อไป ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด โดยมอบให้แก่กรุงเทพมหานครเป็นค่าลงทะเบียนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางวันเพ็ญ วันนง)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

☐ กอก.	☐ กคอ.
☐ กกม.	☐ กอน.
☐ กกต.	☐ กปว.
☐ กยค.	☐ กสค.
☐ กรข.	☐ กสป.
☒ ผค.	

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๑, ๐ ๒๖๒๔ ๓๐๖๓

โทรสาร ๐ ๒๖๒๔ ๓๐๖๓

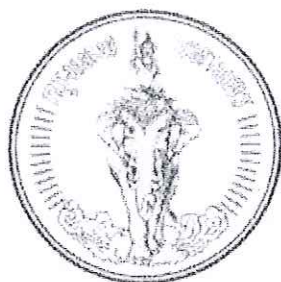
๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรียน คุณพรต

โปรดดำเนินการ

๒๖๓

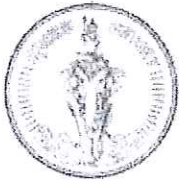
๑๖ พ.ค. ๖๕



รายละเอียดการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง รุ่นที่ ๑๗
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำหรับข้าราชการจากส่วนราชการอื่น
พนักงานจากองค์การของรัฐ และรัฐวิสาหกิจต่างๆ

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร



รายละเอียดการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง รุ่นที่ ๑๗

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร



กำหนดการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๐ มิถุนายน - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ (อบรมสัปดาห์ละ ๕ วัน คือ วันอังคาร - วันศุกร์)

คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม

๑. ข้าราชการจากส่วนราชการอื่น พนักงานองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ

๑.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี (นับถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

๑.๒ ข้าราชการทหาร ชั้นยศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ได้รับเงินเดือนในอัตราพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ

๑.๓ ข้าราชการตำรวจ ชั้นยศพันตำรวจเอก ได้รับเงินเดือนในอัตราพันตำรวจเอกพิเศษ

๑.๔ พนักงานรัฐวิสาหกิจต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่าย

๒. อายุไม่เกิน ๕๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ; เกิดหลังวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๐๖)

๓. ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย หรือหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของ ก.พ. มาก่อน และถ้าเคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่าของกรุงเทพมหานคร จะต้องผ่านการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๔. ต้องไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ผู้ที่เคยถูกลงโทษทางวินัยจะต้องพ้นโทษไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่วันถูกลงโทษทางวินัย

๕. มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อ และสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร

๖. ได้รับวัคซีน Sinovac / Sinopharm / AstraZeneca / MODERNA / Pfizer ครบ ๒ เข็ม หรือได้รับวัคซีน

Johnson & Johnson จำนวน ๑ เข็ม นับถึงวันปิดรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ หรือได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส

โคโรนาที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยยา / WHO รับรอง พร้อมแนบเอกสารรับรองการได้รับวัคซีนโควิด - 19

หลักสูตรการฝึกอบรม

การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครของกรุงเทพมหานคร แบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๕ หมวด (Module)

หมวดวิชาที่ ๑ : การพัฒนาภาวะผู้นำ

หมวดวิชาที่ ๒ : การบริหารมหานคร

หมวดวิชาที่ ๓ : การบริหารทรัพยากร

หมวดวิชาที่ ๔ : คุณธรรม จริยธรรม และคุณภาพชีวิต

หมวดวิชาที่ ๕ : การเสริมสร้างประสบการณ์และบูรณาการความรู้

วิธีการฝึกอบรม

- การบรรยายทางวิชาการ บรรยายในห้องอบรมและรูปแบบออนไลน์ โดยคณาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ และนักบริหารที่มีประสบการณ์จากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- การแลกเปลี่ยนความรู้และแสดงความคิดเห็น การระดมสมอง อภิปรายกลุ่ม และการนำเสนอ
- การศึกษา จัดทำ และนำเสนอรายงานการศึกษาส่วนบุคคล รายงานงานกลุ่ม และรายงานรุ่น
- การศึกษาดูงานภายในประเทศ ในองค์กรภาครัฐและเอกชนตามที่หลักสูตรฯ กำหนด

กลุ่มเป้าหมาย

ประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๓๐ คน และข้าราชการจากส่วนราชการอื่น พนักงานองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้น ๔๐ คน

แนวทางการพิจารณารับสมัครและคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. สถาบันฯ พิจารณาผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมจากบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก และได้รับการเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานเท่านั้น
๒. สถาบันฯ พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมจากใบสมัคร เอกสารและหลักฐานการสมัครของผู้สมัครฯ ที่หน่วยงานจัดส่งให้สถาบันฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น จึงขอให้ผู้สมัครฯ ตรวจสอบเอกสารทุกอย่างให้ถูกต้องและครบถ้วน เพื่อประโยชน์ของผู้สมัครฯ
๓. สถาบันฯ พิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยยึดหลักกระจายหน่วยงาน และตามลำดับที่ของผู้สมัครตามที่หน่วยงานส่งมาเป็นสำคัญ
๔. ผู้สมัครที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันฯ หากปรากฏภายหลังว่าผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดจะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติทันทีและในกรณีที่กรอกรายละเอียดในใบสมัครไม่ตรงตามความเป็นจริง สถาบันฯ จะแจ้งให้ หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณีต่อไป

การประเมินผลการฝึกอบรม

แบ่งเป็น การประเมินผลภาควิชาการ และภาคพฤติกรรม โดยเกณฑ์การประเมินในการสำเร็จการฝึกอบรม มีดังนี้

๑. ต้องมีระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด
๒. เข้าร่วมครบทุกกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด
๓. ได้คะแนนรวมภาควิชาการและภาคพฤติกรรม ในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนทั้งหมด
๔. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรและมีสิทธิประดับเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “นคราภิปตย์”

ค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

สำหรับข้าราชการต่างสังกัด หรือพนักงานองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ให้เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับการฝึกอบรมในประเทศ การศึกษาดูงานในประเทศตามที่หลักสูตรฯ กำหนด ทั้งนี้ หน่วยงานผู้จัดสามารถถัวจ่ายค่าใช้จ่ายได้ทุกรายการ และค่าลงทะเบียนนี้ ไม่รวมค่าที่พักระหว่างการฝึกอบรมแบบ ไป-กลับ

หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง

กรณีเดินทางในประเทศ เบิกค่าที่พักห้องคู่	คนละ	๕๖,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)
กรณีเดินทางในประเทศ เบิกค่าที่พักห้องเดี่ยว	คนละ	๖๐,๕๐๐.- บาท (หกหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

สถานที่ฝึกอบรม

๑. การฝึกอบรมแบบไป - กลับ ณ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร และโรงแรมในกรุงเทพมหานคร
๒. การฝึกอบรมแบบพักค้าง ณ ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร หรือสถานที่และโรงแรมในต่างจังหวัด ตามที่หลักสูตรฯ กำหนด
๓. การศึกษาดูงานในประเทศตามที่หลักสูตรฯ กำหนด

การยื่นใบสมัคร

ส่งถึง สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

เลขที่ ๑๓๓ ถนนดินสอ แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กทม. ๑๐๒๐๐ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะทางการบริหาร

ส่วนบริหารจัดการการฝึกอบรม สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๑ โทรสาร ๐ ๒๖๒๔ ๓๐๖๓

ดาวน์โหลดใบสมัครและเอกสารประกอบการรับสมัครได้ที่ <https://shorturl.asia/cjPuE>





ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง (บนส.) รุ่นที่ ๑๗

รูปถ่าย
ขนาด ๒ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล (ภาษาไทย)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน - - -

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

ตำแหน่งทางการบริหาร.....

สังกัด.....

.....อัตราเงินเดือน.....บาท

วัน/เดือน/ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) ศาสนา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ที่อยู่ทำงาน เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....e - mail address.....LINE ID.....

ประวัติด้านสุขภาพ ภูมิแพ้.....☐ ไม่มีโรคประจำตัว ☐ โรคประจำตัว.....

ยาที่ใช้รักษา.....สถานที่/โรงพยาบาล.....

☐ ไม่เคยเข้ารับการผ่าตัด ☐ เคยเข้ารับการผ่าตัด กรณี.....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์.....โทรศัพท์มือถือ.....

ข้อมูลส่วนบุคคล (ภาษาอังกฤษ : ชื่อและนามสกุล สกกดตรงตามบัตรประชาชน)

Name (Mr. / Mrs. / Miss).....

Position.....

Division / Bureau.....

Department.....

Ministry (กรณีหน่วยงานต่างสังกัด).....

ส่วนที่ ๒ ประวัติการรับราชการ (ตามเอกสาร ก.ก.๑)

๒.๑ เริ่มรับราชการเมื่อ..... ตำแหน่ง.....
 สังกัด..... วันที่เกษียณอายุราชการ.....
 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัยหรือไม่ ☐ ใช่ เมื่อ..... ☐ ไม่ใช่
 ในระยะ ๒ ปีนี้ (๑ ต.ค.๒๕๖๒ - ๑ ต.ค.๒๕๖๔) เคยได้รับโทษทางวินัยหรือไม่ ☐ เคย เมื่อ..... ☐ ไม่เคย

๒.๒ ได้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ (ข้อมูลการดำรงตำแหน่งจนถึงปัจจุบัน ตามเงื่อนไขคุณสมบัติที่กำหนดไว้)

โปรดระบุให้ชัดเจนตามตัวอย่าง เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญในการพิจารณาคัดเลือก

ประเภท/ระดับ	ตำแหน่ง ในสายงาน	ตำแหน่งทางการบริหาร	หน่วยงาน/ส่วนราชการ	วันเดือนปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตัวอย่าง อำนวยการค้น	นักทรัพยากร บุคคล	ผู้อำนวยการกอง.....	สำนักงาน ก.ก.	๑๖ ก.ย. ๕๕

ส่วนที่ ๓ ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป)

ระดับปริญญา	วุฒิ / สาขาที่ได้รับ	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา

ส่วน ๔ ข้อมูลการได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

เข็มที่ ๑ ชื่อวัคซีน..... ได้รับเมื่อวันที่.....
 เข็มที่ ๒ ชื่อวัคซีน..... ได้รับเมื่อวันที่.....
 เข็มที่ ๓ ชื่อวัคซีน..... ได้รับเมื่อวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตรรวมทั้งยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหลักสูตรนี้ หากตรวจสอบภายหลังว่าข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด ข้าพเจ้ายินดีให้ตัดสิทธิ์ในการเข้ารับการฝึกอบรม หรือหากข้าพเจ้าเข้ารับการฝึกอบรมไม่ครบตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด เป็นเหตุให้ไม่ผ่านการฝึกอบรม ข้าพเจ้าจะไม่ผ่านมาเป็นข้อร้องเรียนต่อสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้จัดการฝึกอบรม

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาในการสมัครเข้ารับการอบรมครั้งนี้ พร้อมแนบประวัติการทำงาน และรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร
 (.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงาน
 (.....)

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : ให้ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารอย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑. สำเนาประวัติการทำงาน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
๒. ใบรับรองแพทย์ (อายุไม่เกิน ๓ เดือน)
๓. สำเนาเอกสารรับรองการได้รับวัคซีนโควิด - 19 (รับรองสำเนาถูกต้อง)